

## Resumen Ejecutivo

### OBJETIVOS

#### Objetivo General

Establecer un modelo de gestión administrativa apegada a la normatividad institucional y orientada a los resultados para apoyar de manera eficaz y eficiente las actividades sustantivas de la comunidad de la Escuela Superior de Cómputo.

#### Objetivos Específicos

- Evaluar los procesos administrativos vigentes para rediseñar aquellos que lo requieran.
- Detectar claramente las necesidades de la comunidad para orientar la elaboración de los presupuestos.
- Utilizar estrategias de relación interpersonal para fomentar una cultura de servicio.

### LÍNEAS DE ACCIÓN

- Rediseñar los procesos administrativos de la institución para asegurar la calidad de los servicios prestados a los alumnos, profesores y personal de apoyo.
- Rediseñar los procesos de gestión financiera para que, dentro de la normatividad, aseguren la eficacia, eficiencia, racionalidad y transparencia en la administración de los recursos.
- Orientar el gasto de los recursos generados por los proyectos hacia la actualización del equipamiento computacional, mobiliario y mejoramiento de la infraestructura física.
- En el marco de las atribuciones de la subdirección administrativa, apoyar la ejecución de proyectos vinculados y la prestación de servicios que generen recursos financieros.
- Optimizar el uso de los espacios físicos partiendo de un análisis de las necesidades de la comunidad.
- Fortalecer los programas de capacitación del personal de apoyo a la educación.
- Implantar un sistema de información orientado a las necesidades de la comunidad, aprovechando las tecnologías de la información y comunicación para fortalecer la cultura de la transparencia.
- Implementar un programa integral de protección civil.
- Implementar programas que fomenten el uso racional del agua y la energía.