



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
ESCUELA SUPERIOR DE CÓMPUTO**

**SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
COMITÉ DE PROCURACIÓN DE FONDOS**



ACUERDO DE RESPONSABILIDADES EN EL USO DEL CASILLERO 2027-1

Se autoriza que utilices el casillero señalado durante el ciclo escolar 27-1 de **septiembre a diciembre de 2026**, dentro de la Campaña de Procuración de Fondos.

La utilización de este servicio deberá realizarse de forma adecuada y manteniendo la imagen de orden y limpieza del plantel, por lo que **por ningún motivo podrás:**

- **Compartir, vender, traspasar, prestar, rentar o intercambiar** el uso del casillero de manera directa.
- **Almacenar** sustancias peligrosas, bebidas alcohólicas o materiales prohibidos, así como cualquier tipo de productos para comercialización.
- **Pintar o señalar** el casillero.
- **Colocar** calcomanías o distintivos.
- **Abrir** el casillero por extravío de llaves sin antes reportarlo a la Subdirección Administrativa.
- **Tener alimentos o bebidas** que generen algún tipo de derramamiento o plaga.

Cualquier incumplimiento de los puntos señalados será motivo de la suspensión inmediata del servicio y en caso de gravedad de la falta podrá ser turnado a la Comisión de Honor del Consejo Técnico Consultivo Escolar.

El uso del casillero será para resguardar material bibliográfico, académico, de laboratorio, deportivo, cultural y lo relacionado con tu actividad como estudiante dentro de la escuela.

No debes guardar en el interior objetos consideradas de alto valor:

- Laptops
- Tablet's
- Alhajas
- Dinero en efectivo

Lo anterior debido a que no se puede garantizar totalmente seguridad de estos.

Recibí de conformidad el casillero No.: _____ (Este número se te asignará el día de la recepción)

Nombre: _____

Boleta: _____

Fecha: _____

Firma: _____